



বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন্স কোম্পানী লিমিটেড (বিটিসিএল)  
মুখ্য মহাব্যবস্থাপক, ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) এর কার্যালয়, রমনা, ঢাকা

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১.	টেলিফোন সংযোগ	০৭ কার্যদিবস	১। ব্যক্তিগত সংযোগের ক্ষেত্রে: ক) আবেদনপত্র - ৩ কপি খ) পাসপোর্ট সাইজ ছবি- ৪ কপি গ) জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্টের ফটোকপি অন্যান্য কাগজপত্র: ২। সরকারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রেঃ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের অনুমোদনপত্র ৩। বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে: ক) ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি খ) প্রতিষ্ঠান প্রধানের জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি গ) কর্তৃপক্ষের মনোনীত প্রতিনিধির ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের মনোনয়নপত্র ৪। বিদেশী ব্যক্তির ক্ষেত্রে: সংশ্লিষ্ট দূতাবাস কর্তৃক পাসপোর্টের সত্যায়িত ফটোকপি।	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর দপ্তর হতে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে অথবা <a href="http://www.btcl.com.bd">www.btcl.com.bd</a> ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।	সংযোগ ফি: মুজিববর্ষ ২০২০ উপলক্ষ্যে সংযোগ ফি <b>ফ্রি</b> + ভ্যাট ১৫% (৫০মিটার এর অতিরিক্ত ড্রপওয়ার্যার প্রয়োজন হলেই ভ্যাটসহ মূল্য পরিশোধ করতে হবে); নিরাপত্তা জামানত: ১০০০ টাকা;  (৫০মিটার পর্যন্ত ড্রপওয়ার্যার ফ্রি)	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২২২৩৩৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>  ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:en.gr.mostofa88@gmail.com">en.gr.mostofa88@gmail.com</a>

০২.	টেলিফোন স্থানান্তর (একই এন্ডচেঞ্জের আওতাধীন)	০৬ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র - ২ কপি ২) বর্তমান টেলিফোন সংযোগের মূল দাবীনামা ৩) মূল দাবীনামা হারিয়ে গেলে থানায় জিডি/নোটারী ৪) জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি ৫) সর্বশেষ তিনমাসের পরিশোধিত বিলের ফটোকপি কপি	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর দপ্তর হতে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে।	৫০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২, এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তাঃ ১) মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>
০৩.	টেলিফোন স্থানান্তর (ভিন্ন এন্ডচেঞ্জের জন্য)	০৭ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র - ২ কপি ২) বর্তমান টেলিফোন সংযোগের মূল দাবীনামা ৩) মূল দাবীনামা হারিয়ে গেলে থানায় জিডি/নোটারী ৪) জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি ৫) হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর দপ্তরে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে।	৫০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তাঃ মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>
						ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তাঃ মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a>	

						ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	
০৪.	টেলিফোন পুনঃসংযোগ	০৬ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র - ২ কপি ২) চলমান টেলিফোন সংযোগের মূল দাবীনাма ৩) মূল দাবীনাма হারিয়ে গেলে থানায় জিডি/নোটারী ৪) জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি ৫) হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	পুনঃসংযোগ ফি: মুজিববর্ষ ২০২০ উপলক্ষ্যে পুনঃসংযোগ ফি <b>ফ্রি</b>	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>  ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a>

০৫.	টেলিফোন গ্রাহকের নাম/ মালিকানা পরিবর্তন	০৬ কার্যদিবস	<p>১) আবেদনপত্র - ২ কপি</p> <p>২) চলমান টেলিফোন সংযোগের মূল দাবীনামা</p> <p>৩) মূল দাবীনামা হারিয়ে গেলে থানায় জিডি/নোটারীর ফটোকপি</p> <p>৪) জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি</p> <p>৫) হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র</p> <p>৬) পাসপোর্ট সাইজ ছবি ৪ কপি। অন্যান্য কাগজপত্রঃ</p> <p>১) উত্তরাধিকারী সূত্রে প্রাপ্ত হলে:</p> <p>ক) Succession Certificate (ওয়ার্ড কমিশনার হতে)</p> <p>খ) অন্যান্য ওয়ারিশানগণের না-দাবী পত্র</p> <p>২) অন্যান্য ক্ষেত্রেঃ</p> <p>ক) ৩০০ টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পের উভয়পক্ষের মধ্যে উভয়পক্ষের ছবিযুক্ত চুক্তিপত্র।</p>	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	উত্তরাধিকারী সূত্রে প্রাপ্ত হলে ২০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%; ৫০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%	<p>১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a></p> <p>২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a></p> <p>৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p> <p>৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a></p>	<p>ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a></p> <p>ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a></p>
০৬.	টেলিফোনের নাম্বার পরিবর্তন	০৬ কার্যদিবস	<p>১) আবেদনপত্র -১ কপি</p> <p>২) চলমান টেলিফোন সংযোগের মূল দাবীনামা</p> <p>৩) হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র</p> <p>৪) টেলিফোন বিলের ফটোকপি</p>	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	৫০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%	<p>১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a></p> <p>২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a></p> <p>৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p> <p>৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন</p>	<p>ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a></p> <p>ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a></p>

						ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	
০৭.	টেলিফোন সমর্পণ	০৩ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র - ২ কপি ২) চলমান টেলিফোনের দাবীনার মূলকপি ৩) হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র ৪) জাতীয় পরিচয়ের ফটোকপি ৫) ছবি পাসপোর্ট সাইজ - ২ কপি ৬) মোবাইল নম্বর	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	বিনামূল্যে	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>  ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a>
০৮.	এডিএসএল ইন্টারনেট সংযোগ/ GPON ইন্টারনেট সংযোগ	০৭ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র -২ কপি ২) টেলিফোনের দাবীনার ফটোকপি	উপ-মহাব্যবস্থাপক/ ব্যবস্থাপক/সহকারী ব্যবস্থাপক এর দপ্তর হতে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে অথবা <a href="http://www.btcl.com.bd">www.btcl.com.bd</a> ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।	এডিএসএল সংযোগ ফিঃ ৪০০ টাকা + ভ্যাট ১৫%  প্রতিমাসে এডিএসএল প্যাকেজ চার্জ  ক) ১.৫ Mbps: ৩৫০ টাকা +	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>

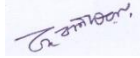
				<p>ভ্যাট ১৫%</p> <p><b>GPON</b></p> <p>সংযোগ ফিঃ ফ্রি</p> <p>প্রতিমাসে GPON প্যাকেজ চার্জ</p> <p>ক) ২ Mbps: 300 টাকা + ভ্যাট ১৫%</p> <p>খ) ৫ Mbps: 500 টাকা + ভ্যাট ১৫%</p> <p>গ) ১০ Mbps: 750 টাকা + ভ্যাট ১৫%</p> <p>ঘ) ২০ Mbps: 1200 টাকা + ভ্যাট ১৫%</p>	<p>৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p> <p>৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a></p>	<p>ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a></p>
০৯.	টেলিফোনের ত্রুটি নিরসন	০১ কার্যদিবস	কল সেন্টার ১৬৪০২-তে ফোন করে অথবা <a href="http://www.btcl.com.bd">www.btcl.com.bd</a> ওয়েবসাইট থেকে কল সেন্টারের পাতায় লগইন করে অভিযোগ দেওয়া যাবে। এছাড়াও স্থানীয় গ্রাহকসেবা কেন্দ্রে অভিযোগ দেওয়া যাবে।	বিনামূল্যে	<p>১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a></p> <p>২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a></p>	<p>ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a></p>

						<p>৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p> <p>৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a></p>	<p>ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a></p>
১০.	টেলিফোন আইএসডি করণ	০২ কার্যদিবস	<p>১) আবেদনপত্র -১ কপি ২) দাবীনামার ফটোকপি ৩) রাজস্ব অফিস থেকে হালনাগাদ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র ৪) জাতীয় পরিচয় পত্রের -ফটোকপি। ৫) টেলিফোন সংযোগের মূল আবেদনের ফটোকপি</p>	উপ-মহাব্যবস্থাপকের বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	বিনামূল্যে	<p>১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a></p> <p>২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a></p> <p>৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p> <p>৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a></p>	<p>ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a></p>
						<p>ক্রমিক নং: ৩, ৪, ৫ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষনং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a></p>	

১১.	টেলিফোনের লক খোলা অথবা গ্রাহকের অনুরোধে সাময়িক বন্ধকরণ	০১ কার্যদিবস	১) আবেদনপত্র -১ কপি ২) ডিম্যান্ড নোটের ফটোকপি/ ৩) সাম্প্রতিক পরিশোধিত বিলের ফটোকপি/ ৪) টেলিফোন সংযোগের মূল আবেদনপত্রের ফটোকপি	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সুইচ)/সংশ্লিষ্ট উপ-মহাব্যবস্থাপকের বরাবর সাদা কাগজে আবেদন গ্রহণযোগ্য।	বিনামূল্যে	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a> ৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a> ৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক (সুইচ) কক্ষ নং-৫০৩, রমনা টেলিফোন ভবন টেলিফোন: ০২-৯৫৬৩৫০০। ই-মেইলঃ <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a>	ক্রমিক নং: ১, ২ এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা: মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a>
১২.	ডুপ্লিকেট বিল প্রদান/ বিল পরি-শোধের তথ্য প্রদান /বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র	অফিস সময়ে চাহিবামাত্র প্রদেয়			বিনামূল্যে	১) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১ (বঙ্গভবন) কক্ষ নং- ৫০২, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:de1ramna@gmail.com">de1ramna@gmail.com</a> ২) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২ (সচিবালয়) কক্ষ নং- ২০১, পুরাতন জিএম ভবন ফোন: ০২-৯৫৫৮৮০০ ই-মেইল: <a href="mailto:dgmphones2ramna@gmail.com">dgmphones2ramna@gmail.com</a> ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স, চকবাজার কক্ষ নং- ১৯, চকবাজার টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৭৩১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a> ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-১, নীলক্ষেত	১) মহাব্যবস্থাপক-১ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং-৬০১, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২-৯৫৫২২০০ ই-মেইল: <a href="mailto:ratankh67@gmail.com">ratankh67@gmail.com</a> ২) মহাব্যবস্থাপক -২ ঢাকা টেলিযোগাযোগ অঞ্চল (দক্ষিণ) কক্ষ নং- ৬০৪, রমনা টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৫৮৫০০০ ই-মেইল: <a href="mailto:engr.mostofa88@gmail.com">engr.mostofa88@gmail.com</a>



						<p>কক্ষ নং- ২০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৫৮৬১৩৩৬৬ ইমেইল: <a href="mailto:asiflodi@gmail.com">asiflodi@gmail.com</a></p> <p>৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোন্স-২, নীলক্ষেত কক্ষ নং- ৪০১, নীলক্ষেত টেলিফোন ভবন ফোন : ০২- ৯৬৬৩৩৬৬ ই-মেইল: <a href="mailto:hannan.md.abdul@gmail.com">hannan.md.abdul@gmail.com</a></p> <p>৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক (সুইচ) কক্ষ নং-৫০৩, রমনা টেলিফোন ভবন টেলিফোন: ০২-৯৫৬৩৫০০। ই-মেইলঃ <a href="mailto:ademuktar@gmail.com">ademuktar@gmail.com</a></p>	
--	--	--	--	--	--	---	--



৩১-০৫-২০২১

দেবশীষ রায়

ডিজিএম (সিজিএম অফিস)

ফোন: ০২৪১০৫০২১০, ফ্যাক্স: ০২৯৫৬০২০০

ইমেইল: [dgmtrsouth@gmail.com](mailto:dgmtrsouth@gmail.com)



৩১-০৫-২০২১

শেখ আবুল খায়ের

সিজিএম

ডিটিআর (দক্ষিণ)

বিটিসিএল, রমনা, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৫০০০, ফ্যাক্সঃ ৯৫৬০২০০

ই-মেইলঃ [cgm.south@btcl.gov.bd](mailto:cgm.south@btcl.gov.bd)